



LADAPT, Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique (environnement multi-sites 100 établissements et services 2500 salariés au national) et engagée au service des personnes handicapées dans le champ sanitaire, médico-social, recrute :

INS-Chargé d'Insertion Professionnelle H/F **CDI** **Portes les Valence** **Portes-lès-Valence (26)**

Missions :

LADAPT Drôme Ardèche recherche une(e) chargé-e d'insertion H/F en charge d'accompagner des personnes en situation de handicap psychique, mentale et troubles et/ou bénéficiaire du RSA. L'objectif est de permettre aux personnes accompagnées de réfléchir à un projet professionnel correspondant à leurs envies, leurs atouts et leurs limitations et à leur recherche d'un emploi. Le ou la chargé-e d'insertion apporte un soutien aux entreprises afin de faciliter la phase d'intégration et/ou le maintien en emploi du salarié.

A ce titre, le/la chargé-e d'insertion assurera les missions suivantes :

- Assure le diagnostic des freins et des atouts à pouvoir intégrer le milieu ordinaire de travail.
- Accompagne à l'élaboration et la validation d'un projet professionnel.
- Organise la réalisation et la mise en œuvre des stages (observation, alternance...) qu'il coordonne
- Place et suit des personnes accompagnées dans les entreprises
- Le chargé d'insertion contribue à une démarche d'insertion dynamique et prospective, en lien avec le marché de l'emploi.

Accompagnement vers l'insertion professionnelle :

- Conduire des entretiens individuels
- Analyser les besoins et accompagner à l'élaboration d'un projet professionnel et/ou social
- Proposer des outils de compensation au handicap pour accéder à un poste de travail
- Informer et aider à l'orientation
- Favoriser l'insertion professionnelle par des accompagnements, des essais et des stages
- Animer des ateliers collectifs sur l'aide et la technique de recherche d'emploi
- Permettre au sujet accompagné d'élaborer un CV, une lettre de motivation...
- Accompagner des personnes pour leur entrée en formation ou sur une prise de poste
- Assurer l'ensemble des tâches administratives liées à l'accompagnement
- Communiquer avec les entreprises partenaires
- Sensibiliser les entreprises aux dispositifs sur l'emploi des travailleurs handicapés
- Mettre en relation les candidats potentiels issus de nos établissements avec les employeurs



Profil :

Savoir-faire:

- S'informer sur le marché de l'emploi
- Construire et développer un réseau de partenaires d'insertion
- Rechercher et se mettre en relation avec des entreprises et des organismes de formation
- Participer aux réunions avec les partenaires en lien avec des actions emplois
- Construction et suivi du projet d'insertion professionnelle
- Gestion du parcours d'insertion professionnelle
- Gestion des relations à l'environnement professionnel
- Transmission de l'information
- Communication écrite
- Maîtrise de l'outil informatique

Savoir-être :

- Bonnes connaissances des problématiques d'insertion; exclusions sociales et dispositifs d'insertion socio professionnelle
- Conduite d'insertion; Aisance relationnelle
- Écoute et analyse des besoins collectif
- Impulser la dynamique de groupe
- Connaissance du réseau de l'insertion professionnelle
- Grande capacité d'adaptation
- Faire preuve d'initiative et être force de proposition
- Rigueur

Prise de poste au 01/10/2022

Rémunération : CCN51 (FEHAP) Coeff 494

Autres informations :

Poste à pourvoir immédiatement : Oui



Document(s) utile(s) :

Candidature à envoyer :

Matthieu LEBLEU

Mail : lebleu.matthieu@ladapt.net