



LADAPT, Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique (environnement multi-sites 100 établissements et services 2500 salariés au national) et engagée au service des personnes handicapées dans le champ sanitaire, médico-social, recrute :

CESF / Assistant social H/F
CDI
CAAJ Le Parc
Soisy-Sous-Montmorency (95)

Missions :

L'association LADAPT cherche pour le CAAJ situé à SOISY SOUS MONTMORENCY dans le Val d'Oise un(e) Conseiller(e) en Economie Sociale et Familiale ou un(e) assistant(e) social(e) à temps plein et en contrat à durée indéterminée dès que possible, dans le cadre d'une extension de service.

Sous l'autorité du chef de service, en application du projet associatif, et du projet d'Etablissement, vous travaillerez au sein d'une équipe pluriprofessionnelle. Le professionnel exerce ses fonctions auprès des personnes accueillies en vue d'instaurer, de restaurer ou de préserver leur adaptation sociale et leur autonomie.

ACTIVITES

- **Information et conseil** : Analyser la situation et les besoins de la personne ou de la famille, proposer les moyens et les interlocuteurs les plus appropriés à la résolution de problèmes.
- **Accompagnement social** : Accompagner les personnes et leur famille dans leurs démarches auprès des administrations dont ils peuvent obtenir une aide, constituer des dossiers de demande d'aide sociale et en effectuer le suivi administratif, rédiger des points de suivi, des synthèses et des bilans de fin de suivi et participer aux réunions de synthèse et de service, accompagner les usagers et leurs familles dans les projets de réorientation (foyer de vie en internat, ESAT...), aide aux dossiers et prises de contacts avec les structures.
- **Médiation** : Relancer les familles sur les impayés liés aux factures et leur proposer un plan d'action (échéances de dettes)
- **Animation** : Concevoir et animer des séances d'information socioéducative par exemple gestion de budget, consommation, ou des ateliers thématiques (cuisine, bricolage, couture, choix et entretien d'un appareil ménager, ameublement...)
- **Travail partenarial** : Développer le travail de partenariat en rapport aux projets à dominante pré-professionnel.

Profil :

Vous êtes reconnu (e) pour votre compétence dans la construction et le suivi d'accompagnement personnalisé, animation individuelle et collective des bénéficiaires. Vous maîtrisez la transmission de l'information (outil informatique : Word, Excel, PowerPoint, internet) et vous êtes à l'aise avec la communication écrite et orale.

Force de travail :

- Travailler en équipe



- Avoir le sens des responsabilités
- Être force d'initiatives et de propositions.
- Avoir une capacité d'écoute
- Respecter le secret professionnel
- Positionnement de la personne au cœur du dispositif,
- Optimisation des ressources et de la qualité de la prise en charge,
- Assurer les conditions d'hygiène et sécurité, connaissance des situations de handicap.
- Connaissance du secteur et des différents établissements.
- Savoir prioriser et organiser son travail.

Rémunération suivant la CCN51

Profil : Diplôme de conseiller en économie sociale et familiale exigé / Diplôme d'Assistant des services sociaux

Pré-requis : permis B

Autres informations :

Poste à pourvoir immédiatement : Oui

Document(s) utile(s) :

Candidature à envoyer :

CV + lettre de motivation à adresser à Mme BELGARDT Sandy, Cheffe de Service éducatif CAAJ - LE PARC

Mail : belgardt.sandy@ladapt.net