



LADAPT, Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique (environnement multi-sites 100 établissements et services 2500 salariés au national) et engagée au service des personnes handicapées dans le champ sanitaire, médico-social, recrute :

PARA-Psychomotricien H/F
CDI
IEM
Saint-Lô (50)

Missions :

LADAPT Normandie recrute pour le Pôle Inclusions et plus précisément pour l'IEM de Saint-Lô (50) : Un(e) Psychomotricien(ne) En CDI à 0,23 ETP.

Sa mission :

Sur prescription médicale, le psychomotricien est chargé de réaliser des soins et des activités de rééducation et de stimulation sensorielle auprès de personnes présentant des troubles neuromoteurs et psychomoteurs visant un mieux-être psychocorporel et l'harmonie avec le corps. Les techniques d'approche corporelle mises en œuvre sont en lien avec le projet de la personne et ses objectifs de formation et d'insertion professionnelle. Elles concourent à la prévention, au dépistage, au diagnostic et au traitement.

Ses activités :

- Diagnostic du bénéficiaire :

- o Identifier l'environnement du bénéficiaire (psychologique, familial...), répertorier ses difficultés (état des acquisitions, troubles cognitifs, attention...)
- o Faire passer des tests psychomoteurs et analyser les informations recueillies lors de l'évaluation (manifestations cliniques, motivation...)

- Prise en charge du bénéficiaire :

- o Accueillir et guider la famille et les proches de la personne
- o Formaliser et actualiser le projet thérapeutique de la personne, arrêter les conditions d'intervention, les communiquer au bénéficiaire ainsi qu'au médecin
- o Mettre en œuvre des techniques de psychomotricité (médiation corporelle, stimulation et relaxation) en individuel et en groupe
- o Réaliser et rédiger les bilans psychomoteurs de fin de rééducation avec la personne



- Communication et travail en équipe :

- o Informer et éduquer la personne et son entourage
- o Suite à la réalisation de bilans, échanger les informations avec l'équipe, le médecin, l'enseignant...
- o Assurer la coordination avec les structures de soin concernant la personne
- o Mener éventuellement des actions d'information, de conseil, de sensibilisation ou de prévention auprès de différents publics (professionnels, parents, équipe pédagogique...)
- o Participer aux synthèses, aux réunions de service

- Gestion administrative :

- o Rédiger et mettre à jour le dossier du bénéficiaire
- o Enregistrer les données liées à l'activité
- o Renseigner les documents médico-administratifs de la personne

Profil :

Le (la) candidat(e) aura un diplôme d'état de Psychomotricien et le permis B.

Autres informations :

Poste à pourvoir immédiatement : Oui

Document(s) utile(s) :

Candidature à envoyer :



Solène CHANTEAU, Responsable Développement RH

Mail : recrutement.normandie@ladapt.net