



LADAPT, Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique (environnement multi-sites 100 établissements et services 2500 salariés au national) et engagée au service des personnes handicapées dans le champ sanitaire, médico-social, recrute :

JURISTE H/F
CDI
SIEGE SOCIAL
PANTIN (93)

Missions :

Rattaché-e à la DRH, en étroite collaboration avec l'ensemble des membres de la Direction des Ressources Humaines ainsi qu'avec les Responsables RH régionaux, le-la juriste en droit social intervient en tant qu'expert et support sur les problématiques de droit du travail et du dialogue social.

Soutien actif de la DRH, il-elle contribue au développement et à l'évolution de la politique RH de l'association en matière de droit social, dans le cadre du dialogue social national.

Missions :

- Assure une veille juridique et sociale sur les différents dispositifs prévus ou existants dans son champ d'intervention, rend compte à la DRH de toute évolution susceptible d'impacter l'association et est force de proposition pour sa mise en œuvre et son accompagnement
- Contribue au dialogue social national lors de la préparation et/ou la négociation des accords d'entreprise (NAO, accords thématiques, ...)
- Participe aux côtés de la DRH aux réunions avec les Responsables RH régionaux, veille à leur appropriation des orientations et choix arrêtés par l'association dans le cadre de sa politique RH et favorise leurs contributions
- Veille au maintien de la cohérence de la politique nationale de LADAPT en matière de droit social

Appui-conseil et accompagnement :



- Apporte à la DRH, aux Directeurs Régionaux ainsi qu'aux Responsables RH régionaux un appui-conseil, une expertise et un accompagnement en matière de droit social (relations individuelles et collectives) et veille au maintien de la cohérence des choix réalisés par LADAPT
- Assure l'information et la professionnalisation des différents acteurs RH de l'association par l'élaboration et l'actualisation d'outils et supports techniques, l'organisation et l'animation de journées thématiques en adéquation avec les évolutions législatives, réglementaires, conventionnelles ou encore internes
- Accompagne les Responsables RH régionaux lors de la réalisation des formalités liées à l'embauche, la mobilité et la rupture du contrat de travail des Directeurs, Directeurs adjoints et médecins-chef, et assure l'élaboration et l'actualisation de leur dossier à la DRH

Projets et dossiers sociaux :

- Apporte un appui juridique et opérationnel lors des opérations de développement de l'association (fusion, reprise d'activité, ...), en lien avec le-la Responsable RH régional concerné-e (audit social, rétro-planning social, préparation de l'accord d'adaptation/substitution...)
- Accompagne les Directeurs Régionaux, Responsable RH régionaux et/ou Directeurs d'établissement dans la gestion des conflits, contentieux ; assure la supervision de l'ensemble des procédures prud'homales en cours au sein de l'association (ou leur traitement direct dans certains cas)
- Contribue à l'élaboration, au traitement et/ou au suivi de projets, dossiers ou situations spécifiques au plan national, régional et/ou local (ex : démarche qualité RH, élection des IRP, ...) en lien avec les acteurs concernés

Profil :



De formation supérieure en droit social, vous justifiez d'une expérience d'au moins 5 ans, vous êtes autonome, force de proposition, dynamique et rigoureux.

Envoyez votre CV, lettre de motivation et prétentions salariales à : recrutement@ladapt.net

Rémunération en fonction de l'expérience et de la convention collective 51

Autres informations :

Poste à pourvoir immédiatement : Oui

Document(s) utile(s) :

Candidature à envoyer :

Mail : recrutement@ladapt.net