



LADAPT est une association loi 1901 reconnue d'utilité publique, qui a pour vocation l'insertion sociale et professionnelle des personnes handicapées depuis plus de 90 ans. LADAPT exerce ses activités au sein de 116 établissements implantés sur le territoire national. Ses 3 247 salariés ont accompagné près de 20 000 personnes en 2022.

**Notre mission :** accompagner socialement et professionnellement nos bénéficiaires afin qu'ils acquièrent leur autonomie dans le cadre de leur projet de vie.

**Nos actions innovantes :** Accompagnement personnalisé dans la vie sociale, parcours de soin innovants, développement de formes alternatives d'habitat, anticipation des transformations des secteurs sanitaire et médico-social, déploiement de dispositifs novateurs d'accompagnement vers l'emploi...

Dans notre démarche d'accompagnement, LADAPT se bat pour « Vivre ensemble, tous différents et tous égaux ».

**SOC-Conseiller en Economie Sociale et Familiale H/F**  
**CDI**  
**SAMSAH du Chablais**  
**Thonon les Bains (74)**

**Missions :**

Le SAMSAH du Chablais accompagne des adultes en situation de handicap, résidant dans le Chablais, porteurs d'une cérébro-lésion.

En collaboration étroite avec la Direction de l'établissement et l'équipe pluridisciplinaire, il est attendu du CESF que sa collaboration aura pour objet de participer à la promotion des plans d'actions à destination de la personne accompagnée, de la mise en place à leur évaluation. Son action contribue à la réinsertion sociale, voire professionnelle, durable des personnes.

**Missions principales :**

- Analyser la situation et les besoins
- Elaborer et proposer un programme d'apprentissages et de développements de l'autonomie dans la vie quotidienne
- Accompagner et conseiller, sur le plan administratif, les bénéficiaires ayant des difficultés de mémorisation, de concentration et d'organisation
- Définir les orientations de gestion budgétaire
- Orienter et organiser le lien avec les partenaires extérieurs (assistantes sociales de secteur, offices tutélaires, MDPH, CAF, CPAM, hébergeurs, ...)
- Mettre en œuvre les dispositifs d'aide sociale

**Compétences requises :**

- Capacités d'analyse et d'évaluation
- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Travail en équipe pluridisciplinaire,
- Distance professionnelle,
- Techniques d'écoute et de communication (FALC,...)
- Maîtrise et autonomie des outils bureautiques
- Participation à la démarche qualité

**Profil :**



- Diplôme d'Etat de Conseiller(ère) en Economie Sociale & Familiale
- Connaissance du public en situation de handicap souhaité
- Titulaire du permis B, déplacements quotidiens (visites au domicile, démarches auprès d'organismes, ...)

**Modalités d'embauche :**

- CDI - 36 heures hebdomadaires avec octroi de 0.5 JRTT/mois
- Statut Agent de maitrise

**Autres informations :**

Poste à pourvoir immédiatement : Oui

**Document(s) utile(s) :**

**Candidature à envoyer :**

Mme Angélique Berthy,  
Resp. du SAMSAH du Chablais - 06 80 43 89 61

Mail : [recrutement.ladapt74@ladapt.net](mailto:recrutement.ladapt74@ladapt.net)