



LADAPT est une association loi 1901 reconnue d'utilité publique, qui a pour vocation l'insertion sociale et professionnelle des personnes handicapées depuis plus de 90 ans. LADAPT exerce ses activités au sein de 116 établissements implantés sur le territoire national. Ses 3 247 salariés ont accompagné près de 20 000 personnes en 2022.

**Notre mission :** accompagner socialement et professionnellement nos bénéficiaires afin qu'ils acquièrent leur autonomie dans le cadre de leur projet de vie.

**Nos actions innovantes :** Accompagnement personnalisé dans la vie sociale, parcours de soin innovants, développement de formes alternatives d'habitat, anticipation des transformations des secteurs sanitaire et médico-social, déploiement de dispositifs novateurs d'accompagnement vers l'emploi...

Dans notre démarche d'accompagnement, LADAPT se bat pour « Vivre ensemble, tous différents et tous égaux ».

**PARA-Psychomotricien H/F**  
**CDI**  
**SESSAD LOUVRES**  
**LOUVRES (95)**

**Missions :**

Le Pôle Enfance de LADAPT Val d'Oise recherche pour le SESSAD de Louvres un **Psychomotricien** (H/F) **CDI en temps plein** possibilité de temps partiel

**MISSION GÉNÉRIQUE**

Sur prescription médicale, le psychomotricien est chargé de réaliser des soins et des activités de rééducation et de stimulation sensorielle auprès de personnes présentant des troubles neuromoteurs et psychomoteurs visant un mieux-être psychocorporel et l'harmonie avec le corps. Les techniques d'approche corporelle mises en œuvre sont en lien avec le projet de la personne et ses objectifs de formation et d'insertion professionnelle. Elles concourent à la prévention, au dépistage, au diagnostic et au traitement.

**ACTIVITÉS**

**Diagnostic du patient**

- Identifier l'environnement du patient (psychologique, familial...), répertorier ses difficultés (état des acquisitions, troubles cognitifs, attention...)
- Faire passer des tests psychomoteurs et analyser les informations recueillies lors de l'évaluation (manifestations cliniques, motivation...)

**Prise en charge du patient**

- Accueillir et guider la famille et les proches de la personne
- Formaliser et actualiser le projet thérapeutique de la personne, arrêter les conditions d'intervention, les communiquer au patient ainsi qu'au médecin
- Mettre en œuvre des techniques de psychomotricité (médiation corporelle, stimulation et relaxation) en individuel et en groupe
- Réaliser et rédiger les bilans psychomoteurs de fin de rééducation avec la personne

**Communication et travail en équipe**

- Informer et éduquer la personne et son entourage
- Suite à la réalisation de bilans, échanger les informations avec l'équipe, le médecin, l'enseignant...
- Assurer la coordination avec les structures de soin concernant la personne
- Mener éventuellement des actions d'information, de conseil, de sensibilisation ou de



- prévention auprès de différents publics (professionnels, parents, équipe pédagogique...)
- Participer aux synthèses, aux réunions de service

**Gestion administrative**

- Rédiger et mettre à jour le dossier du patient
- Enregistrer les données liées à l'activité
- Renseigner les documents médico-administratifs de la personne

**Profil :**

- Diplôme d'État de psychomotricien
- Permis B obligatoire
- Rémunération selon CCN51 et expérience professionnelle
- Tickets restaurant.
- Véhicule de service (chaque professionnel possède un véhicule de service).

**COMPETENCES ASSOCIEES**

**Métiers :**

- Gestion de la prise en charge et accompagnement de la personne
- Gestion du dossier de la personne
- Gestion de projet
- Transmission de l'information
- Communication écrite
- Outils informatiques

**Transversales clés :**

- Fonctionnement en équipe et en réseau
- Positionnement de la personne au cœur du dispositif
- Optimisation des ressources et de la qualité de la prise en charge
- Assurer les conditions d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des situations de handicaps

**Autres informations :**

Poste à pourvoir immédiatement : Oui

**Document(s) utile(s) :**



**Candidature à envoyer :**

Mme DAVID Martine

Mail : david.martine@ladapt.net