



LADAPT est une association loi 1901 reconnue d'utilité publique, qui a pour vocation l'insertion sociale et professionnelle des personnes handicapées depuis plus de 90 ans. LADAPT exerce ses activités au sein de 116 établissements implantés sur le territoire national. Ses 3 247 salariés ont accompagné près de 20 000 personnes en 2022.

Notre mission : accompagner socialement et professionnellement nos bénéficiaires afin qu'ils acquièrent leur autonomie dans le cadre de leur projet de vie.

Nos actions innovantes : Accompagnement personnalisé dans la vie sociale, parcours de soin innovants, développement de formes alternatives d'habitat, anticipation des transformations des secteurs sanitaire et médico-social, déploiement de dispositifs novateurs d'accompagnement vers l'emploi...

Dans notre démarche d'accompagnement, LADAPT se bat pour « Vivre ensemble, tous différents et tous égaux ».

RH-Gestionnaire Paie H/F CDD Le Safran Valence (26)

Missions :

LADAPT est une association loi 1901 reconnue d'utilité publique, qui a pour vocation l'insertion sociale et professionnelle des personnes handicapées depuis plus de 90 ans. LADAPT exerce ses activités au sein de 116 établissements implantés sur le territoire national. Ses 3 200 salariés ont accompagné près de 20 000 personnes en 2022.

Notre mission : accompagner socialement et professionnellement nos bénéficiaires afin qu'ils acquièrent leur autonomie dans le cadre de leur projet de vie.

Nos actions innovantes : Accompagnement personnalisé dans la vie sociale, parcours de soin innovants, développement de formes alternatives d'habitat, anticipation des transformations des secteurs sanitaire et médico-social, déploiement de dispositifs novateurs d'accompagnement vers l'emploi...

LADAPT Drôme-Ardèche comprend un secteur sanitaire et un secteur médico-social et d'insertion professionnelle. L'établissement offre une large palette de services, dans les domaines du soin, de la rééducation, de la réadaptation et de la réinsertion professionnelle

Dans notre démarche d'accompagnement, LADAPT se bat pour « Vivre ensemble, égaux et différents ».

Le Service Paie se renforce et cherche un(e):

POSTE : GESTIONNAIRE DE PAIE (H/F)

Date de prise de poste : Dès que possible

Travail de jour

Type de contrat : CDD à temps plein - 4 mois renouvelables

Localisation : Valence (26)

Salaire : Coef. 439 (reprise de l'ancienneté acquise dans des fonctions similaires)

MISSIONS

Au sein d'une équipe de quatre gestionnaires paie, vous contribuez à la production et au contrôle de la paie des collaborateurs de la région Auvergne-Rhône-Alpes de LADAPT. A ce titre, vous êtes rattaché hiérarchiquement à la Responsable des Ressources Humaines Régionale AURA basée à Lyon et fonctionnellement à la Coordination Paie nationale basée à Pantin (93).

A cet effet, vous êtes en charge de la gestion d'un porte feuille de 200 à 250 paies mensuelles et vous assurez la collecte des éléments variables de paie, la production et le contrôle des bulletins. Vous élaborez les bulletins de paie et êtes également en charge les déclarations sociales.

Vos missions comprendront notamment :

- **Elaboration et traitement des paies :** Préparer et recueillir les éléments variables constitutifs des paies, saisir ces éléments dans le logiciel (primes, indemnités, traitements



mensuels, retenues sur salaires, ...), réaliser et produire les bulletins de paie en s'assurant de l'exactitude des données (montants, durées, assiette), mettre à jour et suivre les tableaux de bord sociaux (gestion et suivi des salaires)

- **Administration du personnel :** Enregistrer les éléments administratifs liés à l'embauche et la sortie des salariés (Déclaration Unique d'Embauche, solde de tout compte, certificat de travail, ...) et procéder au contrôle, mettre à jour les dossiers des salariés, assurer et établir les déclarations sociales et suivre les dossiers individuels (Mutuelle, Prévoyance, CPAM, CNAVTS) et contrôler les états de fin d'année

Profil :

PROFIL/EXPÉRIENCE

- Maîtrise de la réglementation sociale applicable à la paie
- Maîtrise de la production de la paie
- Maîtrise de l'utilisation des logiciels de paie
- Aptitude à travailler en équipe
- Contribution à l'amélioration continue des process
- Autonomie dans la réalisation des tâches
- Positionnement de la personne au cœur du dispositif

Une expérience de 3 à 5 ans minimum sur un poste de gestionnaire paie est exigée.
La connaissance de la Convention Collective Nationale 51 est appréciée.

Formations/Diplômes

Titulaire d'un Diplôme de niveau BAC +2 minimum ou licence.

Permis/Habilitations

Aucun

CANDIDATURE

A transmettre dès que possible par mail à l'adresse suivante : bodin.claude@ladapt.net
Contenant votre CV et indiquant la référence de l'offre dans l'objet du mail.

SUIVI DE VOTRE CANDIDATURE

Les entretiens seront organisés au fur et à mesure de la réception des candidatures. Une réponse sera transmise à chaque candidat ayant réalisé les entretiens.

Sans retour de notre part sous 5 semaines, vous pourrez considérer que votre profil ne correspond pas exactement aux caractéristiques et attentes pour ce poste.

Autres informations :

Poste à pourvoir immédiatement : Oui

Durée : 4

Unité de durée : Mois



Document(s) utile(s) :

Candidature à envoyer :

Claude BODIN

Mail : bodin.claude@ladapt.net