



LADAPT est une association loi 1901 reconnue d'utilité publique, qui a pour vocation l'insertion sociale et professionnelle des personnes handicapées depuis plus de 90 ans. LADAPT exerce ses activités au sein de 116 établissements implantés sur le territoire national. Ses 3 247 salariés ont accompagné près de 20 000 personnes en 2022.

**Notre mission :** accompagner socialement et professionnellement nos bénéficiaires afin qu'ils acquièrent leur autonomie dans le cadre de leur projet de vie.

**Nos actions innovantes :** Accompagnement personnalisé dans la vie sociale, parcours de soin innovants, développement de formes alternatives d'habitat, anticipation des transformations des secteurs sanitaire et médico-social, déploiement de dispositifs novateurs d'accompagnement vers l'emploi...

Dans notre démarche d'accompagnement, LADAPT se bat pour « Vivre ensemble, tous différents et tous égaux ».

## PARA-Ergothérapeute H/F CDI Le Safran Valence (26)

### Missions :

LADAPT Drôme-Ardèche recherche un(e) Ergothérapeute H/F au SAMSAH TSA, en charge de réaliser des activités de réadaptation, de réinsertion et de rééducation le cas échéant, dans le but de favoriser la vie à domicile, l'autonomie et l'intégration de la personne dans son environnement. Ces activités concourent à la prévention, au diagnostic ou au traitement des difficultés ou des situations de handicap (maintien, développement des capacités physiques et/ou cognitives ; moyens de compensation ; adaptation de l'environnement...). Elles sont exercées soit sur le lieu de vie de la personne (domicile, lieux d'activités de vie quotidienne ou d'activités sociales...) soit dans les locaux du SAMSAH.

A ce titre, l'Ergothérapeute H/F assurera les missions suivantes:

#### **Diagnostic de la situation et des demandes de la personne**

- Recueillir les données cliniques et épidémiologiques,
- Observer et analyser l'impact du handicap sur le quotidien de la personne, effectuer le bilan ergothérapeutique, et évaluer le degré d'autonomie de la personne dans son environnement domestique ou social.

#### **Élaboration de programmes thérapeutiques et de réhabilitation psychosociale**

- Concevoir un programme de réadaptation sur mesure (réadaptation aux gestes de la vie quotidienne, aux déplacements ; réapprentissage de repères spatiaux...), proposer des solutions techniques (aménagement du mobilier, compensation, communication, habillage, hygiène...) et définir les modalités de prise en charge (déroulement, fréquence, durée...);
- Travailler autour des routines quotidiennes et habitudes de vie de la personne ;
- Evaluer les risques liés à la vie à domicile (chute, blessures, brûlure...) ou aux trajets (désorientation...) et proposer des moyens de gestion de ces risques.

#### **Suivi et accompagnement de la personne**

- Informer et conseiller la personne et son entourage ;
- Organiser un cadre thérapeutique singulier à chaque personne, installer et aménager l'environnement pour l'utilisation optimale des appareillages et dispositifs ;
- Réaliser et accompagner des activités ergothérapeutiques en situation écologique de vie



- quotidienne ;
- Travailler les besoins de déplacements de la personne : choix du déplacement, orientation lors des trajets... ;
- Initier l'accompagnement vers des activités extérieures significatives (en lien avec les centres d'intérêt de la personne, les loisirs... ) ;
- Solliciter la participation de la personne accompagnée et de son entourage
- Réaliser le bilan de fin de rééducation/réadaptation avec la personne.

#### **Travail en équipe et éducation**

- Accompagner les acteurs concernés par l'adaptation du cadre de vie et de l'activité sociale de la personne ;
- Transmettre les informations écrites et orales pour assurer la traçabilité et le suivi de l'accompagnement ;
- Informer, conseiller voire former dans le domaine du handicap la personne, son entourage, d'autres professionnels ou des populations cibles.
- Participer à l'évaluation et l'élaboration collectives, en équipe pluridisciplinaire, des moyens à mettre en œuvre pour la réalisation du projet d'accompagnement personnalisé.

#### **Gestion administrative**

- Rédiger des documents de préconisation et de choix d'aides techniques, de matériel et d'interventions humaines, renseigner les documents médico- administratifs et échanger des informations avec différents interlocuteurs (contribution à la définition du Plan de Compensation du Handicap) ;
- Rédiger et mettre à jour le dossier de la personne en ergothérapie ;
- Enregistrer les données liées à l'activité.

#### **Profil :**

##### **Savoir-faire:**

- Gestion de la prise en charge et accompagnement de la personne
- Gestion du dossier de la personne
- Gestion de projet
- Transmission de l'information
- Communication écrite et orale
- Outils informatiques
- Permis de conduire

##### **Savoir-être:**

- Fonctionnement en équipe et en réseau
- Positionnement de la personne au cœur du dispositif
- Capacités relationnelles pour pouvoir travailler en collaboration avec la personne et son entourage
- Grande autonomie et sens de l'organisation
- Aptitude à la tempérance et à la prise de recul
- Savoir répondre à un imprévu de manière adaptée et réactive
- Être capable d'identifier les risques et/ou dysfonctionnement et alerter ou agir
- Optimisation des ressources et de la qualité de la prise en charge



- Assurer les conditions d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des situations de handicaps

**CONDITIONS**

*Diplôme d'État d'ergothérapeute*

**LIEN**

*Exerce ses fonctions sous l'autorité du responsable de service*

**LIEN**

*Travaille et collabore avec les membres de l'équipe SAMSAH*

**D'ACCES**

**HIERARCHIQUE**

**FONCTIONNEL**

**Autres informations :**

Poste à pourvoir immédiatement : Oui

**Document(s) utile(s) :**

**Candidature à envoyer :**

Aurélie BICHET

Mail : bichet.aurelie@ladapt.net