



LADAPT est une association loi 1901 reconnue d'utilité publique, qui a pour vocation l'insertion sociale et professionnelle des personnes handicapées depuis plus de 90 ans. LADAPT exerce ses activités au sein de 116 établissements implantés sur le territoire national. Ses 3 247 salariés ont accompagné près de 20 000 personnes en 2022.

**Notre mission :** accompagner socialement et professionnellement nos bénéficiaires afin qu'ils acquièrent leur autonomie dans le cadre de leur projet de vie.

**Nos actions innovantes :** Accompagnement personnalisé dans la vie sociale, parcours de soin innovants, développement de formes alternatives d'habitat, anticipation des transformations des secteurs sanitaire et médico-social, déploiement de dispositifs novateurs d'accompagnement vers l'emploi...

Dans notre démarche d'accompagnement, LADAPT se bat pour « Vivre ensemble, tous différents et tous égaux ».

## DIR-Directeur Adjoint H/F CDI LADAPT Aube Troyes (10)

### Missions :

Au sein de la Région EST, **LADAPT Aube** accompagne des personnes en situation de handicap dans leurs parcours vers une insertion sociale et professionnelle et regroupe, en plus de ses actions sous gestion propre (AGP), plusieurs services médico-sociaux répartis sur deux sites principaux situés à Troyes et à Châlons en Champagne (ESRP, ESAT hors murs, SAMSAH, antenne UEROS, dispositif Emploi accompagné, habitat inclusif).

Les établissements et services de LADAPT Aube fonctionnent en mode Plateforme de prestations coordonnées.

Nous recrutons un **Directeur(trice) adjoint(e) d'établissement**

ACTIVITES PRINCIPALES :

- Elaboration et conduite stratégique du projet d'établissement / de services

-Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement en cohérence avec le projet associatif et les orientations du projet territorial

-Veiller à l'amélioration continue de la qualité des prestations dispensées par l'établissement ou le service

-S'assurer de la bonne mise en œuvre des démarches d'amélioration continue (évaluation interne/externe et certification)

-S'assurer de la bonne mise en œuvre des outils législatifs et réglementaires en faveur du respect des droits des usagers

-Mobiliser les collaborateurs autour du projet d'établissement et de son déploiement

- Management

-Assurer et animer le bon fonctionnement du management intermédiaire placé sous sa responsabilité

-Participer activement au comité de direction territorial (CDT)

- Gestion budgétaire et financière

-Elaborer et soumettre les budgets et comptes administratifs en se conformant à l'ensemble des procédures en vigueur

-Exécuter les délibérations du Conseil d'Administration concernant son établissement

-Etablir les comptes rendus, rapports et états exigés par les autorités de contrôle

-Respecter les délais de dépôts des pièces administratives et comptables fixés par LADAPT et les autorités de tarification

-S'assurer de la bonne gestion financière et comptable de l'établissement

- Gestion des Ressources Humaines

-Garantir le respect des diverses dispositions légales, conventionnelles et accords collectifs de LADAPT, en matière



de droit du travail et des législations sociales

-Organiser et/ ou animer les institutions représentatives du personnel, s'assurer de leur bon fonctionnement et favoriser le dialogue social dans sa structure

-Gérer les ressources de l'entrée à la sortie en lien avec la politique GPEC de LADAPT (recrutement, formation, parcours...)

-Mettre en œuvre les prérogatives d'employeur envers les collaborateurs de son établissement ou service dans le respect des procédures nationales

-Co-piloter l'organisation du temps de travail dans le respect des accords en vigueur et en fonction des besoins et de l'activité de l'établissement ou service

-Manager son équipe dans le respect de la charte managériale de LADAPT

- Hygiène et sécurité

-Mettre en œuvre toutes dispositions pour assurer le bon fonctionnement général et la sécurité de la structure tant au niveau des biens que des personnes accueillies

-S'assurer des bonnes conditions d'hygiène et de sécurité tant vis-à-vis du personnel que de toute personne accueillie ou ayant accès à la structure.

-Proposer toutes mesures nécessaires pour assurer la sécurité et protéger la santé physique et mentale des salariés en veillant à son obligation de sécurité de résultat

-Mettre en place des actions de sensibilisation, de prévention et d'information et de formation concernant l'hygiène, la sécurité et la santé au travail (RPS, sécurité des travailleurs, harcèlement...)

-Prévenir les situations de harcèlement moral ou sexuel. Mettre en œuvre toutes les mesures destinées à traiter les situations révélées

-Organiser le bon traitement des informations automatisées à caractère personnel (personnels et usagers) dans le respect des procédures de LADAPT et de la législation en vigueur

- Développement de nouveaux projets

-Proposer des axes de développement de son établissement ou service s'inscrivant dans le projet territorial

-Proposer des activités nouvelles compatibles avec le projet d'établissement et les mettre en œuvre

-Assurer un rôle de veille et de vigilance sur l'évolution des politiques sociales et des données socio-économiques

- Représentation de LADAPT et communication

-Représenter LADAPT dans les réseaux professionnels en coordination avec le directeur d'établissement et/ou le directeur territorial

-Organiser la communication interne et externe du projet de son établissement et/ou service et des valeurs associatives tout en veillant à la cohérence avec la communication territoriale

-Mettre en place des actions de communication (SEPH, réseau des réussites...) pour promouvoir les valeurs associatives de LADAPT

-Participer à des groupes thématiques, conférences, journées initiées par l'Association

## **Profil :**

Titulaire d'un diplôme Bac +5 minimum, vous avez connaissance du secteur médico-social et idéalement du secteur PH et de son cadre législatif.

Vos compétences managériales, votre écoute, votre leadership ainsi que vos capacités d'analyse et votre réactivité sont vos principaux atouts.

**Expérience souhaitée :** 7 ans minimum dans le secteur médico-social et dans des fonctions managériales.

**Poste à pourvoir immédiatement**

**Rémunération selon la Convention Collective 51**

## **Autres informations :**

Poste à pourvoir immédiatement : Oui



**Document(s) utile(s) :**

**Candidature à envoyer :**

Anne ERSCHENS - Responsable RH régionale

Mail : [erschens.anne@ladapt.net](mailto:erschens.anne@ladapt.net)