



LADAPT, Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique (environnement multi-sites 100 établissements et services 2500 salariés au national) et engagée au service des personnes handicapées dans le champ sanitaire, médico-social, recrute :

## **SOC-Animateur Socio-Educatif / Socio-Culturel H/F**

### **CDD**

### **Le Safran**

### **Valence (26)**

#### **Missions :**

LADAPT le Safran recherche un(e) auxiliaire socio-culturel H/F en charge d'animer des activité(s) culturelle(s) d'éveil ou de loisirs à caractère éducatif et socio-culturel au profit des personnes accueillies. Il/elle a pour mission de favoriser les échanges, faciliter l'expression et développer l'épanouissement, l'autonomie, la socialisation et la citoyenneté des individus.

A ce titre, l'auxiliaire socio-culturel H/F assurera les missions suivantes:

Planification et organisation d'activités socio-culturelles

- Analyser les caractéristiques et les besoins des publics accueillis
- Concevoir des activités adaptées aux projets individuels des personnes et aux normes d'hygiène et de sécurité
- Mettre en œuvre et suivre des activités socio-culturelles
- Organiser et accompagner des activités socio-culturelles dans l'environnement (théâtre, sport...)
- Participer à l'organisation des événements pour valoriser les réalisations des personnes accompagnées
- Animation d'un cycle d'activités socio-éducatives et/ou socio-culturelles

Préparer des séances et des supports d'animation

- Répertorier les matériels nécessaires à l'activité
- Animer les activités socio-culturelles et les adapter aux publics, en intégrant les conséquences de leurs pathologies, handicaps et dépendances
- Favoriser l'émulation entre pairs afin que les personnes accompagnées mobilisent eux-mêmes leurs compétences auprès du groupe
- Vérifier l'application des règles d'hygiène et sécurité et sensibiliser les publics accueillis
- Travail en équipe et participation à des projets socio-éducatifs et/ou socio-culturels

Aller à la rencontre des patients de façon individuelle pour leur présenter les animations et organiser leur venue si besoin

- Accompagner les patients pour des démarches administratives, en lien avec l'équipe d'assistants sociaux, dans une optique d'empowerment et dans le cadre du projet culture et loisirs
- Concourir avec l'équipe de rééducation à l'action éducative, pour favoriser l'empowerment des patients
- Participer à la rédaction du rapport d'évaluation des actions réalisées
- Tenir à jour les tableaux de suivis de l'activité (qualitatif et quantitatif) et en rendre



compte (ex : tableau de suivi de fréquentation, rapport d'activité d'animation)

**Profil :**

Savoir-faire:

- Construction et suivi du projet personnel
- Animation individuelle et collective des bénéficiaires
- Gestion de projet
- Transmission de l'information
- Communication écrite
- Outils informatiques

Savoir-être:

- Fonctionnement en équipe et en réseau
- Positionnement de la personne au cœur du dispositif
- Optimisation des ressources et de la qualité de la prise en charge
- Assurer les conditions d'hygiène et de sécurité
- Connaissance des situations de handicaps

**Autres informations :**

Poste à pourvoir immédiatement : Oui

Durée : 5

Unité de durée : Mois

**Document(s) utile(s) :**

**Candidature à envoyer :**

Séverine HUARD



Mail : [huard.severine@ladapt.net](mailto:huard.severine@ladapt.net)