



LADAPT, Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique (environnement multi-sites 100 établissements et services 2500 salariés au national) et engagée au service des personnes handicapées dans le champ sanitaire, médico-social, recrute :

PARA-Orthophoniste H/F
CDI
SESSAD
Ermont (95)

Missions :

Le Pôle Enfance de LADAPT Val d'Oise recherche pour le **SESSAD, un(e) Orthophoniste, à temps plein** (possibilité de temps partiel à 80%) **en CDI** ; Le ou la professionnel(le) sera basé(e) sur l'antenne d'Ermont.

MISSION GÉNÉRIQUE

Sur prescription médicale, l'orthophoniste est chargé de réaliser des activités de rééducation pour des personnes présentant des troubles de la voix, de l'articulation, de la parole, des troubles associés à la compréhension du langage oral et écrit et à son expression. Sa mission est de prévenir les troubles, de corriger ou d'améliorer la communication orale et écrite des personnes.

ACTIVITÉS

Diagnostic du patient

- Recueillir des données par entretiens avec le patient et son entourage, par observation clinique, passation de tests orthophoniques afin d'identifier le type de dysfonctionnement (troubles de la voix, du langage oral, ...) et de cerner l'environnement du patient
- Établir le bilan orthophonique
- Conseiller le patient sur un suivi complémentaire (soutien scolaire, accompagnement psychologique...)

Élaboration de programmes thérapeutiques sur mesure et suivi du patient

- Élaborer un plan de rééducation et définir des objectifs de rééducation, concevoir le programme des séances d'orthophonie
- Réaliser des actes d'orthophonie (individuels ou en groupe) sur prescription médicale et adapter les exercices selon l'état du patient
- Informer et conseiller les parents et l'entourage du patient
- Réaliser le bilan de fin de rééducation avec la personne et échanger des informations avec le médecin, l'enseignant, les parents...

Gestion administrative

- Renseigner les documents médico-administratifs de la personne, rédiger et suivre le dossier orthophonique du patient
- Enregistrer les données liées à l'activité



Travail en équipe et éducation

- Informer, conseiller et intervenir auprès de l'équipe soignante, des réseaux ville/hôpital, des écoles
- Transmettre les informations écrites et orales pour assurer la traçabilité et le suivi des soins
- Mener éventuellement des actions d'information, de conseil, de sensibilisation ou de prévention auprès de différents publics (professionnels, parents...)

COMPETENCES ASSOCIEES

- Gestion de la prise en charge et accompagnement de la personne
- Gestion du dossier de la personne
- Gestion de projet
- Fonctionnement en équipe et en réseau
- Optimisation des ressources et de la qualité de la prise en charge
- Assurer les conditions d'hygiène et de sécurité

Profil :

- Certificat de capacité d'orthophoniste (CCO)
- bonne communication écrite et transmission de l'information
- Gestion de projet
- maîtrise des outils informatiques
- Positionnement de la personne au coeur du dispositif
- Connaissance des situations de handicaps
- Rémunération selon CCN51 et expérience professionnelle

Autres informations :

Poste à pourvoir immédiatement : Oui

Document(s) utile(s) :



Candidature à envoyer :

Martine David : directrice adjointe

Mail : david.martine@ladapt.net