

# Centre de Formation d'Apprentis Spécialisé CFAS

## LADAPT MEDITERRANÉE

### GESTIONNAIRE DE PAIE (GP)

Contact : 04 86 87 24 80 – [cfa83@ladapt.net](mailto:cfa83@ladapt.net)

#### EN PRATIQUE

##### OBJECTIFS

- Savoir assurer la tenue et le suivi du dossier social de l'entreprise
- Savoir assurer la production de la paie et élaborer les données de synthèse

##### TARIF / FINANCEMENT

- 15€/heure soit coût total de 12390 €
- La formation est intégralement prise en charge par l'opérateur de compétences (OPCO) de l'employeur

##### DURÉE

- La durée initiale de la formation est d'une année, soit 2730 heures, comprenant 826 heures au CFAS et 1904 heures en entreprise
- La durée totale peut être allongée en fonction du niveau de l'apprenti à son entrée en formation, ou en raison de contraintes médicales

##### CONDITIONS D'ENTRÉE

- Sans limite d'âge pour les personnes bénéficiant de la reconnaissance RQTH (Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé)
- BAC ou diplôme équivalent requis
- Admission sur entretien et sur tests.
- Prérequis : maîtriser la langue française, les fonctions de calcul, posséder des notions de bureautique

##### PUBLIC CIBLÉ

- Toute personne souhaitant acquérir une certification dans les métiers de la comptabilité et de la paie
- Personne motivée pour suivre une formation en alternance

##### MÉTHODES MOBILISÉES

- Formation organisée en petits groupes de 10 personnes maximum
- Plateau technique médico-social professionnel
- Salles équipées d'outils informatiques individuels et de logiciels techniques
- Plateforme de formation en distanciel

##### MODALITÉS D'ACCÈS

- Être en mesure de signer un contrat d'apprentissage avec une entreprise
- Réaliser son inscription auprès du CFAS
- Délai d'accès : de 15 jours à 3 mois

##### CHIFFRES CLEFS

- CFAS Créé en 2021
- Les indicateurs de résultats seront mis à votre disposition sur le site de diffusion : <https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>
- La validation individuelle des blocs de compétences (CCP) est possible. Chaque CCP validé est réutilisable dans d'autres formations (consultables sur le site internet de France Compétences)

- Le parcours GP prépare au métier de Gestionnaire de Paie. C'est un Titre de niveau 5 du RNCP (anciennement niveau III)
- Il bénéficie d'une équivalence de niveau BAC + 2 qui permet la suite de parcours dans la branche professionnelle concernée Taux d'obtention : 100%
- Taux de poursuite d'études : 0%
- Taux d'insertion professionnelle des sortants de l'établissement à la suite de la formation dispensée : 100%
- Taux de rupture de parcours : 50%

##### INTERVENANTS

- Formateurs certifiés et expérimentés, issus du monde professionnel

##### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

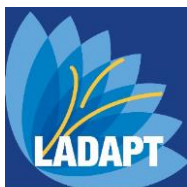
- Tous nos locaux sont adaptés aux personnes à mobilité réduite
- Toutes nos formations sont adaptées aux besoins des personnes en situation de handicap

##### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- En cours de formation, chaque CCP (Certificat de Compétence Professionnelle) fait l'objet d'une ECF (Evaluation en Cours de Formation)
- A l'issue de la formation, les CCP et/ou le Titre Professionnel font l'objet d'une évaluation par un Jury du Titre, habilité par le ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Insertion

##### RÉFÉRENCES DU TITRE

- Référentiel : GP
- Code RNCP : 35633
- Code ROME : M 1203 M 1501



[www.ladapt.net](http://www.ladapt.net)

LADAPT VAR - CFA - OFFRE ENTREPRISES

281 rue Jean Jaurès - 83000 Toulon - Tél : 04 86 87 24 80 - Fax : 04 86 87 24 89  
[cfa83@ladapt.net](mailto:cfa83@ladapt.net)

Déclaration d'existence N°11-93-04255693 - N° SIRET: 775 693 385 01614/01622 - Code APE: 8810 C  
Association loi 1901, reconnue d'utilité publique

MW\_CFAS\_ENV\_AUT\_007\_V4\_16.05.23

# Centre de Formation d'Apprentis Spécialisé CFAS LADAPT MEDITERRANÉE

## Gestionnaire de Paie (GP)

Contact : 04 86 87 24 80 – [cfa83@ladapt.net](mailto:cfa83@ladapt.net)

### Programme de formation

Titre professionnel : Gestionnaire de paie  
(Titre homologué niveau 5 (III) du ministère du Travail de l'Emploi et de l'Insertion)

#### DÉFINITION DE L'EMPLOI :

Le (la) gestionnaire de paie assure le suivi, le contrôle de fiabilité, l'analyse et le traitement des informations sociales collectées afin de réaliser un traitement fiable de la paie. Il (elle) la vérifie en fonction de la législation, des conventions collectives et des contrats de travail. Le (la) gestionnaire de paie assure une veille technique sur les évolutions réglementaires et la jurisprudence qu'il (elle) analyse et prend en compte en permanence. Il (elle) extrait et prépare les données sociales issues de la production des bulletins de salaires pour les transmettre aux organismes sociaux (télé déclarations) ou au service des ressources humaines (bilan social, tableaux de bord, demandes spécifiques).

#### CCP 1 - ASSURER LA TENUE ET LE SUIVI DU DOSSIER SOCIAL DE L'ENTREPRISE

- Analyser et assurer la gestion des informations liées aux relations de travail
- Collecter les informations et traiter les événements liés au temps de travail du personnel
- Assurer les relations avec le personnel et les tiers

#### CCP 2 - ASSURER LA PRODUCTION DE LA PAIE ET ELABORER LES DONNEES DE SYNTHESE

- Réaliser et contrôler les bulletins de salaire
- Établir et contrôler les données de synthèse à partir de la production des bulletins de salaires